



## 顧客の体験や感動を絵はがきにして贈る！

## 企業のリピーター獲得・ファン育成を支援するスマホアプリ

### 「絵はがき丸」配信開始

スマホで撮影した思い出を送って顧客の「また行きたい」を育てる、新しいプロモーションのかたち

株式会社アジェンダ(代表取締役社長：千葉 均、本社：札幌市北区)は、iOS・Android用絵はがき作成アプリケーション「絵はがき丸」を、2016年6月23日(木)より提供開始いたしました。

「絵はがき丸」は、イベントやツアーへの参加を通して顧客が得た体験や感動を絵はがきにして贈ることにより、企業のリピーター獲得・ファン育成を支援することを目的として開発いたしました。アジェンダは今後、絵はがきというおもてなしの心が伝わりやすいツールを利用した、顧客との新しい接点づくりを、さまざまな企業様へご提案してまいります。

#### ■「絵はがき丸」とは？

「絵はがき丸」は、スマートフォンやタブレットで撮影した写真をその場ですぐに絵はがきに加工して、印刷・投函までを行うアプリケーションです。

ビジネスにおいて、イベントやツアーなど企画を通して一度は集客に成功しても、そこから企業と顧客の絆を深め、リピーターへ育てることは困難です。一方、メールやSNSが普及した昨今、はがきや手紙によるアナログなコミュニケーションの価値が見直されつつあります。そこで「絵はがき丸」では、顧客の「また行きたい」気持ちを育てる方法として絵はがきを採用しました。顧客が楽しんでいる瞬間を撮影して絵はがきで贈ることで、後日その時の体験を思い出して再訪を考えるきっかけを作ります。さらに、絵はがきは一般的なダイレクトメールとは異なり、記念品としての性質を持つため捨てられにくく、高いアプローチ効果が見込めます。

#### ■想定利用シーン

「絵はがき丸」は、各種イベントやフェア、観光地、スポーツまで、幅広いシーンでの活用を想定しております。顧客サービスの一環としてイベントや旅行先で顧客の写った絵はがきを送るのはもちろんのこと、ツアーのオプションとして現地で撮影した集合写真を絵はがきにして送るなど、様々な利用が可能です。

**1** ツアーやイベント先などで  
写真を撮ります。

**2** アプリで写真を使って  
絵はがきを作ります。

**3** 約3~4日後、顧客の家へ  
絵はがきが届きます。



## ■「絵はがき丸」のアプリ特長

1) テンプレートと写真を選んで送るだけ。たった3ステップで絵はがきの注文が完了。

絵はがきの作成は、はがきのデザインを選んで撮影した写真を配置するだけ。スマートフォンに不慣れな方でも、数分でデザイン作成から印刷注文までが完了します。

注文後は弊社契約の工場にて印刷から投函を行い、通常3~4日程度で送り先へお届けします。



2) メッセージの入力で、顧客とのより深いコミュニケーションを実現。

宛名面には、アプリからテキストを入力してメッセージを入れることができます。

個別のメッセージを添えて顧客一人ひとりとの距離を縮めたり、問い合わせ先やサイトアドレスを入れることで接点を作ったりと、コミュニケーションが可能です。

メッセージやURLを  
絵はがきにそえることで  
顧客との交流を深めたり  
次へ繋がるきっかけ作りを…



### 3) 送り先情報は、WEB から一括で読み込み完了（法人向け/一般向け会員のみ）

絵はがきの送り先は、WEB 管理画面より CSV 形式（※） ファイルをアップロードして登録いたします。既に Excel や住所録管理ソフトにて顧客データをお持ちの場合、CSV 形式にすることで絵はがき丸でもご利用いただけます。これにより新しくデータを入力する手間がかからないため、導入がスムーズです。

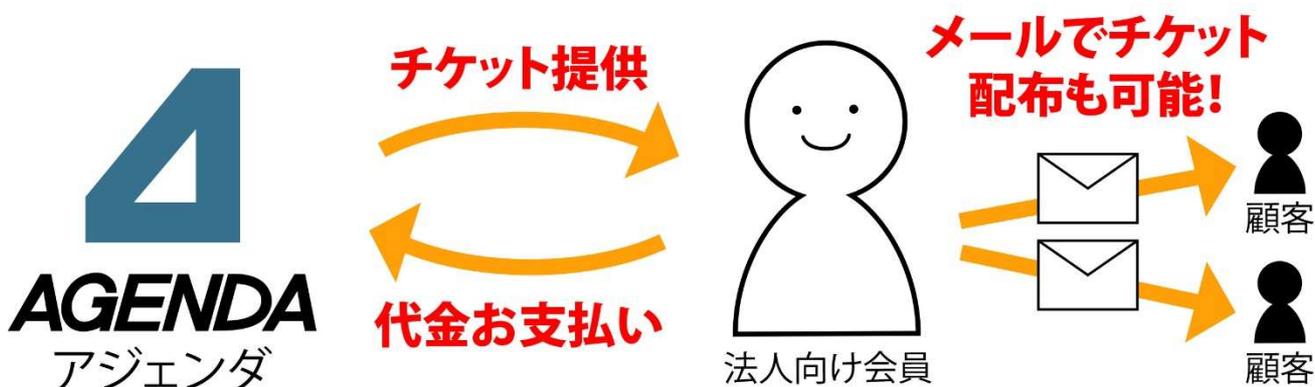
（※） CSV 形式：ファイル形式のひとつで、項目と項目の間がカンマ（,）で区切られた状態で保存されたもの。

Excel や多くの住所録アプリでは、この形式でデータを書き出すことが可能。



### 4) 注文はチケット制、メールで顧客へ配布することも可能（法人向け会員のみ）

「絵はがき丸」の印刷注文は、チケット制となっております。事前に弊社よりご購入いただく「注文引換券」を、1枚の絵はがき注文につき1枚消費いたします。また、ご購入いただいた注文引換券はWEB 管理画面よりクーポンに変換してメールで配布することも可能です。



## ■ 印刷注文の方法

「絵はがき丸」の注文は「法人向け会員として注文を行う方法」「一般向け会員として注文を行う方法」「会員登録をせずに注文を行う方法」の3種類があります。それぞれの注文方法と機能の違いは下記の通りです。

	住所録データ 一括読み込み機能 (CSV ファイル)	注文履歴保存機能	注文引換券の メール配布機能	アプリから 送り先情報編集機能
法人向け会員	○	○	○	×
一般向け会員	○	○	×	○
会員登録をせず 利用する場合	×	×	×	○

### 【法人向け会員について】

#### □法人向け会員の注文方法

1. 絵はがき丸公式サイト (<https://ehagakimaru.com>) より利用申込書をダウンロードします。
2. 必要事項と注文引換券のご購入枚数(※)をご記入の上、メールまたは FAX にて弊社までお送りください。
3. お申込内容が確認できましたらご契約者様宛に請求書をお送りいたしますので、  
請求書に記載された口座へ注文引換券の代金をご入金ください。
4. 入金が確認できましたら、ご契約者様のアカウント情報と WEB 管理画面の URL をメールでご連絡いたします。
5. WEB 管理画面よりログインし、送り先の CSV 形式ファイルの読み込みを行います。  
ロゴなどの画像データを宛名面に印刷する場合も管理画面より設定します。
6. ご利用のスマートフォン・タブレットにアプリをインストールします。
7. アプリ TOP 画面のメニューよりログインし、絵はがきの作成から送り先の選択までを行い、  
注文引換券を消費して絵はがきを注文します。

(※) 注文引換券は 1 枚 250 円で販売しており、初回のみ 100 枚以上の購入が必要です。

2 回目以降は 10 枚単位でご購入いただけます。

#### □法人向け会員で使える/使えない機能

使える機能 : 住所録データ (CSV ファイル) の一括読み込み機能、注文引換券のメール配布機能、注文履歴保存機能

使えない機能 : アプリからの送り先情報編集機能

※個人情報保護の観点より機能制限されています。

---

## 【一般向け会員について】

### □注文方法

1. ご利用のスマートフォン・タブレットにアプリをインストールします。
2. アプリ TOP 画面のメニューにある[会員情報]より、[詳しくはこちら]をタップして「絵はがき丸」の Web 管理画面へアクセスします。
3. Web 管理画面の新規会員登録フォームに、メールアドレスとパスワードを入力して会員登録します。
4. 送り先を CSV ファイルで一括読み込みをする場合は、Web 管理画面よりアップロードします。
5. アプリ TOP 画面のメニューにある[ログイン]より、手順 3 で登録したアカウント情報を入力してログインします。
6. アプリで絵はがきを作成し、送り先を設定したあとにクレジットカード情報を入力します。

### □一般向け会員で使える/使えない機能

使える機能 : 住所録データ (CSV ファイル) の一括読み込み機能、注文履歴保存機能、アプリからの送り先情報編集機能

使えない機能 : 注文引換券のメール配布機能

---

## 【会員登録をせずに利用する場合について】

### □注文方法

1. ご利用のスマートフォン・タブレットにアプリをインストールします。
2. アプリを起動して絵はがきの作成から送り先情報の入力を行います。
3. クレジットカード情報を入力します。

### □会員登録をせずに利用する場合に使える/使えない機能

使える機能 : アプリから送り先情報を編集

使えない機能 : 注文引換券のメール配布機能、住所録データ (CSV ファイル) の一括読み込み機能、注文履歴保存

---

## ■ 製品情報

タイトル	絵はがき丸
配信開始日	2016年6月23日(木)
価格	アプリ本体 : 無料 絵はがき注文 : 絵はがき 1枚につき配送料込み 250円(※) ※法人向け会員でご注文いただく場合はチケット一括購入制のため税抜 250円、一般向け会員もしくは会員登録無しでご注文いただく場合は1回の注文毎に決済を行うため税込 250円となります。
収録 テンプレート数	写真1枚利用デザイン… 4種 写真2枚利用デザイン… 4種 写真3枚利用デザイン… 4種
アプリ	iOS用 <a href="https://itunes.apple.com/jp/app/id1106794138">https://itunes.apple.com/jp/app/id1106794138</a>
ダウンロード URL	Android用 <a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.agenda.photocardapp">https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.agenda.photocardapp</a>
公式サイト	<a href="https://ehagakimaru.com">https://ehagakimaru.com</a>

## ■ 会社概要

会社名 : 株式会社アジェンダ(AGENDA Co.,Ltd.)  
本社所在地 : 〒060-8737 札幌市北区北7条西6丁目2-34 SKビル  
代表 : 代表取締役社長 千葉 均  
設立 : 1990年11月2日  
資本金 : 12,585万円  
代表電話 : 011-716-0171  
代表FAX : 011-716-0161  
URL : <http://www.agenda.co.jp/>

## ■ 報道関係社様お問い合わせ先

株式会社アジェンダ 広報担当 : 大條 (おおえだ)  
TEL : (011) 716-0171[代表] FAX : (011) 716-0161  
E-mail : [ehagakimaru-support@agenda.co.jp](mailto:ehagakimaru-support@agenda.co.jp)